ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΛΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Σ.Ε.Π.) ΤΟΥ Ε.Α.Π. ΓΙΑ ΤΑ ΑΚ. ΕΤΗ 2024-2028 ΓΙΑ ΤΗΝ Ε.Θ.Ε. ΚΦΕ62 ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ Μ.Π.Σ. «ΚΦΕ» ΚΑΙ ΤΙΣ Ε.Θ.Ε. ΤΟΥ ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟΥ Δ.Μ.Π.Σ. «PRETH» ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (Σ.Θ.Ε.Τ.)

1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ Ε.Α.Π.

Αποστολή του Ε.Α.Π. είναι η Ανοικτή και Εξ αποστάσεως παροχή προπτυχιακής και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, καθώς και επιμόρφωσης, με την ανάπτυξη και αξιοποίηση κατάλληλου εκπαιδευτικού υλικού και μεθόδων διδασκαλίας. Στους σκοπούς του Ε.Α.Π. εντάσσεται η προαγωγή της επιστημονικής έρευνας, καθώς και η ανάπτυξη τεχνολογίας και μεθοδολογίας στο πεδίο της μετάδοσης της γνώσης από απόσταση.

2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το Διδακτικό Προσωπικό του Ε.Α.Π. αποτελείται από το Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) και το Συνεργαζόμενο Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Σ.Ε.Π.). Έργο των μελών Δ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. είναι η εξ αποστάσεως διδασκαλία, η επιστημονική έρευνα στο γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Σπουδών και η ανάπτυξη εκπαιδευτικού και πληροφοριακού υλικού, καθώς και υλικού αξιολόγησης.

Ως έδρα των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. θεωρείται:

α) για τα μέλη ΔΕΠ των άλλων Α.Ε.Ι., ο νομός όπου εδρεύει η Σχολή του Α.Ε.Ι στο οποίο υπηρετούν,

β) για τους υποψηφίους της ημεδαπής, ο τόπος της μόνιμης κατοικίας τους και για τους υποψηφίους του εξωτερικού, η Αθήνα,

γ) για τους δημοσίους υπαλλήλους ο τόπος εκπλήρωσης των καθηκόντων τους.

3. ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα μέλη του Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) είναι είτε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή διδάκτορες ή ερευνητές ερευνητικών Ιδρυμάτων ή φορέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και προσλαμβάνονται

με συμβάσεις ανάθεσης έργου ή συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας μέχρι ενός (1) ακαδημαϊκού εξαμήνου ή ενός (1) ακαδημαϊκού έτους.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος τα μέλη Σ.Ε.Π τα οποία συμπεριλαμβάνονται στους σχηματισθέντες Πίνακες Κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά ανά Θ.Ε. μετά από σχετική πρόσκληση - ανακοίνωση του Ιδρύματος, πριν την ολοκλήρωση εκάστου ακαδημαϊκού έτους, θα καλούνται προς υποβολή δήλωσης, με την οποία θα εκδηλώνουν την πρόθεσή τους να είναι ενεργά μέλη Σ.Ε.Π. κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μέχρι την συμπλήρωση τετραετίας από την Προκήρυξη.

Η διαδικασία, τα κριτήρια αξιολόγησης, οι όροι της σύμβασης, οι υποχρεώσεις των μελών Σ.Ε.Π., τα καθήκοντα και οι αμοιβές τους καθορίζονται σύμφωνα με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων του Ε.Α.Π..

Αρμόδιο όργανο για την αξιολογική κατάταξη (σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης) των υποψήφιων μελών Σ.Ε.Π. ανά Θ.Ε. είναι Τριμελής Επιτροπή με ισάριθμο αριθμό αναπληρωματικών μελών, που ορίζεται με απόφαση της Κοσμητείας ανά Θ.Ε., στην οποία συμμετέχουν Μέλη Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. ή άλλων Ελληνικών Α.Ε.Ι. με το ίδιο γνωστικό αντικείμενο, ή αν δεν υπάρχουν, με συναφές γνωστικό αντικείμενο με το γνωστικό αντικείμενο της αντίστοιχης Θ.Ε.. Η Τριμελής Επιτροπή, εισηγούμενη, υποβάλλει στη Δ.Ε. τα αντίστοιχα Πρακτικά αξιολόγησης συνοδευόμενα από τους πίνακες αξιολογικής κατάταξης των υποψηφίων μελών Σ.Ε.Π., οι οποίοι θα είναι ενεργοί για τα ακ. έτη 2024-2028, και ακολούθως η Δ.Ε. οριστικά αποφασίζει για την τελική κατάταξη.

Οι Πίνακες Αξιολογικής Κατάταξης Υποψήφιων Μελών Σ.Ε.Π., μετά την έγκρισή τους από τη Διοικούσα Επιτροπή, αναρτώνται στην επίσημη ιστοσελίδα του Ιδρύματος και στον ιστότοπο «Διαύγεια». Κατά των πινάκων κατάταξης, είναι δυνατή η άσκηση ένστασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης αυτών στον οικείο χώρο της επίσημης ιστοσελίδας του Ιδρύματος και στον ιστότοπο «Διαύγεια», χωρίς οποιαδήποτε άλλη ειδοποίηση των υποψηφίων. Σε περίπτωση που η λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων τύχει να συμπίπτει με αργία, τότε η υποβολή ενστάσεων θα λήξει την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Οι ενστάσεις εξετάζονται από ειδική Τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων ανά Σχολή, τα Πρακτικά της οποίας διαβιβάζονται στο αρμόδιο όργανο του Ε.Α.Π., η οποία λαμβάνοντας υπόψη την αποδοχή ή μη των ενστάσεων, οριστικοποιεί τους τελικούς πίνακες σειράς κατάταξης των υποψηφίων. Δεν επιτρέπεται η υποβολή δεύτερης ένστασης (άλλως αίτησης θεραπείας).

Τα υποψήφια μέλη Σ.Ε.Π. δε δύνανται ταυτόχρονα να είναι μέλη των Τριμελών Επιτροπών Αξιολόγησης.

Το Συμβούλιο Διοίκησης, ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου, είναι αρμόδιο για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π., που ορίζονται ταυτόχρονα και Διευθυντές Προγραμμάτων Σπουδών ή Συντονιστές Θεματικών Ενοτήτων, όπου δεν υπηρετεί μέλος Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π..

Ο αριθμός των μελών Σ.Ε.Π. που θα αναλαμβάνει κάθε φορά έργο, θα είναι ανάλογος με τις ανάγκες που θα προκύψουν από την επιλογή των Θ.Ε. από τους φοιτητές, από την κατανομή

<u>τους σε τμήματα</u> με Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (ηλεκτρονικές ή / και δια ζώσης, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Ιδρύματος) για τα ακ. έτη 2024-2028.

4. <u>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ</u>

Για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π. της **Ε.Θ.Ε. ΚΦΕ62** του ετήσιου Μ.Π.Σ. **ΚΦΕ** και των **Ε.Θ.Ε.** του εξαμηνιαίου Δ.Μ.Π.Σ. **PRETH** της **<u>Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας</u>** θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω κριτήρια με την αντίστοιχη μοριοδότηση:

<u>1. Συνάφεια/ Συγγένεια του/της υποψηφίου/ας με το αντικείμενο της Θ.Ε.</u>

Οι άξονες επιλογής αναφέρονται: στη συνάφεια – συγγένεια των υποψηφίων με το γνωστικό αντικείμενο της Θεματικής Ενότητας, στο ερευνητικό τους έργο - και ιδιαιτέρως στο ερευνητικό έργο της τελευταίας πενταετίας - στο συνολικό συγγραφικό και διδακτικό τους έργο, στο εργαστηριακό τους έργο, στην εμπειρία τους στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση και στην μέριμνα του Ε.Α.Π. για την υποστήριξη νέων επιστημόνων.

Η συνάφεια τεκμηριώνεται υποχρεωτικά από τους υποψήφιους κατά τη δήλωση της/των Θεματικής/ών Ενότητας/ων και αξιολογείται από την Επιτροπή.

Η κατάταξη των υποψηφίων αποτυπώνεται σε έναν πίνακα όπου προηγούνται οι υποψήφιοι με συναφές αντικείμενο έναντι εκείνων με συγγενές. Στο «Συναφές αντικείμενο» εντάσσονται κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης οι υποψήφιοι των οποίων το έργο αντιστοιχεί στα δύο τρίτα τουλάχιστον της διδακτικής ύλης. Στο «Συγγενές αντικείμενο» εντάσσονται κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης οι υποψήφιοι των οποίων το έργο αντιστοιχεί σε λιγότερο από τα δύο τρίτα της διδακτικής ύλης. Οι υποψήφιοι που δεν εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες, δηλαδή το γνωστικό τους αντικείμενο κρίνεται ως μη συναφές/συγγενές με το γνωστικό αντικείμενο της Θεματικής Ενότητας με την ολοκλήρωση της ακαδημαϊκής κρίσης δεν μοριοδοτούνται περαιτέρω και εντάσσονται σε ξεχωριστό πίνακα του Πρακτικού αξιολόγησης.

<u>2. Ερευνητικό έργο κατά την τελευταία πενταετία (από το έτος 2019 και έπειτα)</u> <u>(Σύνολο μονάδων έως 31)</u>

Το κριτήριο καλύπτει το ερευνητικό έργο της τελευταίας πενταετίας, με στόχο να αξιολογηθεί η πρόσφατη ερευνητική δραστηριότητα. Η Επιτροπή Αξιολόγησης μοριοδοτεί τους υποψηφίους λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες παραμέτρους:

		Μόρια
2.1	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Διεθνή Περιοδικά (που διαθέτουν ISSN) ή συλλογικούς τόμους με κριτές (που διαθέτουν ISBN)	12

2.2	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Ελληνικά περιοδικά (που διαθέτουν ISSN) ή συλλογικούς τόμους με κριτές (που διαθέτουν ISBN)	3
2.3	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Διεθνή Συνέδρια με κριτές	4
2.4	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Ελληνικά Συνέδρια με κριτές	3
2.5	Αριθμός ετεροαναφορών (λαμβάνονται υπόψη μόνο όσες αντλούνται αποκλειστικά από τη βάση δεδομένων Scopus)	4
2.6	Μέσος αριθμός συγγραφέων ανά εργασία (δημοσιεύσεις του 2.1)	3
2.7	Ερευνητικές Διακρίσεις	2
	Για τις ερευνητικές διακρίσεις, αξιολογούνται: α) διπλώματα ευρεσιτεχνίας, β) βραβεία από Οργανισμούς / Επιτροπές που σχετίζονται με την έρευνα και της εφαρμογές της	

Για κάθε επιμέρους κριτήριο η μοριοδότηση για όλους τους υποψηφίους θα γίνεται αναλογικά (κανονικοποίηση) ως προς τον υποψήφιο που έχει την καλύτερη επίδοση. Για παράδειγμα, ο υποψήφιος με τις περισσότερες εργασίες του κριτηρίου 2.1, έστω χ, θα βαθμολογηθεί με 10 μόρια, ενώ οι υπόλοιποι με βαθμό που προκύπτει από τον τύπο ψ.(10/χ), όπου ψ ο αριθμός των εργασιών του εκάστοτε υποψηφίου. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίσεως διαπιστώσει ότι υπάρχει κάποιος υποψήφιος με υπερβολικά μεγάλες τιμές στα κριτήρια 2.1 - 2.5 (και μόνον σε αυτά) που θα δυσκόλευαν την κανονικοποίηση, καθώς θα μείωναν σημαντικά τις διαφορές ανάμεσα στους υπόλοιπους υποψηφίους, μπορεί κατά την κρίση της να εισαγάγει άνω όρια, αντί του μεγίστου, για την κανονικοποίηση αναφορικά με τα κριτήρια αυτά.

2.7. Ερευνητικές διακρίσεις: (Μονάδες έως 2)

Ο υποψήφιος μπορεί να αναφέρει διάφορα επιτεύγματα στην καριέρα του, πέραν αυτών που προβλέπονται από τα ήδη υπάρχοντα ερευνητικά κριτήρια.
Ως ερευνητικές διακρίσεις εννοούνται διπλώματα ευρεσιτεχνίας, βραβεία από Οργανισμούς / Επιτροπές που σχετίζονται με την έρευνα και τις εφαρμογές της.

Κατά την εξέταση του ερευνητικού έργου οι Επιτροπές Αξιολόγησης παροτρύνονται να μην συνυπολογίζουν, μετά από σχετική τεκμηρίωση, εργασίες στα λεγόμενα «περιοδικά χαμηλής ακαδημαϊκής εγκυρότητας» (predatory journals).

3. Συγγραφικό έργο (Μονάδες έως 15)

Το συνολικό συγγραφικό έργο αφορά σε βιβλία που έχουν εκδοθεί από διεθνείς ή ελληνικούς εκδοτικούς οίκους ή το Ε.Α.Π., καθώς και πανεπιστημιακά εργαστηριακά βοηθήματα (έντυπα ή ψηφιακά). Αφορά επίσης και σε επιμέλειες αυτών των βιβλίων. Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα δώσει προτεραιότητα στο συναφές με τη Θεματική Ενότητα συγγραφικό έργο και ιδιαίτερα (σχετικό) συντελεστή βαρύτητας σε κάθε βιβλίο, λαμβάνοντας μεταξύ άλλων υπόψη αν το βιβλίο έχει εκδοθεί από διεθνή ή ελληνικό εκδοτικό οίκο ή αν πρόκειται για εργαστηριακό βοήθημα ή επιμέλεια βιβλίου. Το συγγραφικό έργο θα πρέπει να διαθέτει ISBN, και μεταξύ πολλαπλών εκδόσεων του ίδιου έργου λαμβάνεται υπόψη μόνο η τελευταία. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, η Επιτροπή Αξιολόγησης μοριοδοτεί όλους τους υποψηφίους αναλογικά με βάση τον υποψήφιο που έχει τη μεγαλύτερη παραγωγή συναφούς ή συγγενούς συγγραφικού έργου και ο οποίος λαμβάνει 15 μόρια.

4. Διδακτικό Έργο (Μέγιστο σύνολο μονάδων έως 20)

Ως Διδακτικό Έργο προσμετράται το συνολικό διδακτικό έργο στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, όμως η Επιτροπή οφείλει να δώσει προτεραιότητα στο συναφές με την Θεματική Ενότητα διδακτικό έργο.

4.1 Μοριοδότηση από αξιολόγηση φοιτητών (Μονάδες έως 20)

Το κριτήριο 4.1 αναφέρεται σε υποψηφίους που υπηρετούν ή έχουν υπηρετήσει με ανάθεση τμήματος στο Ε.Α.Π.. Η βαθμολόγηση γίνεται με βάση το μέσο όρο αξιολόγησης από τους φοιτητές κατά την τελευταία εξαετία, από το ακ. έτος 2017-2018 έως και το ακ. έτος 2022-2023, (ως άθροισμα δύο (2) τριετών περιόδων απασχόλησης στο Ε.Α.Π.), που παρείχαν εκπαιδευτικό έργο σε οποιαδήποτε Θεματική Ενότητα. Τα στοιχεία για το μέσο όρο αξιολόγησης από τους φοιτητές παρέχονται από τη Μονάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (Μ.Ε.Α.) του Ε.Α.Π..
Σημειώνεται ότι:
Α. Σε περίπτωση που σε ένα έτος ο υποψήφιος είχε ή έχει διδασκαλία σε ένα ή περισσότερα τμήματα (ετήσια ή εξαμηνιαία) ο ετήσιος βαθμός αξιολόγησης υπολογίζεται από τον μέσο όρο των βαθμολογιών των τμημάτων.
Β. Μέλη Σ.Ε.Π. με μέσο όρο μικρότερο από 3,0 δεν επιλέγονται να διδάξουν στο Ε.Α.Π., ανεξάρτητα από τη βαθμολογία που έλαβαν σε άλλα κριτήρια. Η παραπάνω ρύθμιση δεν ισχύει για τα μέλη Σ.Ε.Π. που έχουν διδάξει ένα μόνο εξάμηνο.
Γ. Τη μέγιστη βαθμολογία (20) λαμβάνουν οι υποψήφιοι του Ε.Α.Π. με μέσο όρο αξιολόγησης από τους φοιτητές μεγαλύτερο ή ίσο από 4,5.
Δ. Στην περίπτωση που σε κάποιο μέλος Σ.Ε.Π. δεν προσμετράται η αξιολόγηση για ένα ή 7 περισσότερα τμήματα στα οποία έχει διδάξει λόγω ελλιπούς συμμετοχής των φοιτητών (<25%) τότε, εάν το πλήθος των τμημάτων αυτών είναι περισσότερα από αυτά που έχουν ικανοποιητική συμμετοχή φοιτητών ≥25%, τότε ο υποψήφιος θα λαμβάνει τα λιγότερα μόρια που προβλέπονται στην κατηγορία του. Με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται η ενίσχυση της συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση αφού θα υπάρξει πιο έντονη ενθάρρυνση των φοιτητών από τα μέλη Σ.Ε.Π.. Μέλη Σ.Ε.Π., στα οποία έχει ανατεθεί – κατά την τελευταία εξαετία – ένα μόνο τμήμα, δεν εμπίπτουν στην

παραπάνω περίπτωση.

Τα μόρια του συγκεκριμένου κριτηρίου παρουσιάζονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

4.1 Μοριοδότηση από αξιολόγηση φοιτητών		
Υποψήφιοι που έχουν εργαστεί ως μέλη Σ.Ε.Π. με ανάθεση τμήματος. Μέσος όρος αξιολόγησης φοιτητών κατά τη τελευταία εξαετία (από το ακ. έτος 2017-2018 έως και το ακ. έτος 2022-2023) που παρείχαν εκπαιδευτικό έργο σε οποιαδήποτε Θεματική Ενότητα	0- 2,9	0-2,9 (δεν ενεργοποιείται)
	3,0- 3,4	3
	3,5- 3,9	8
	4,0- 4,4	15
	4,5- 5,0	20

Για τους υποψηφίους που έχουν υπηρετήσει με ανάθεση τμήματος στο Ε.Α.Π. και δεν έχουν αξιολογηθεί λόγω μη εφαρμογής της αξιολόγησης, σε αυτούς δεν προσμετρώνται καθόλου οι συγκεκριμένες αναθέσεις.

4.2 Διδακτικό έργο στην τριτοβάθμια εκπαίδευση σε γνωστικά αντικείμενα συναφή με τη Θεματική Ενότητα (Μονάδες έως 15)

Το διδακτικό έργο στην τριτοβάθμια εκπαίδευση αφορά σε υποψήφιους που δεν εργάζονται ή δεν εργάστηκαν στο Ε.Α.Π., με ανάληψη τμήματος ή έχουν εργαστεί μόνο για ένα εξάμηνο.

Για κάθε εξάμηνο διδασκαλίας βαθμολογούνται με 0,5 μόρια έως και 30 εξάμηνα, οπότε λαμβάνουν 15 μόρια που είναι και το άνω όριο στο κριτήριο 4.2.

4.3 Επίβλεψη Διπλωματικών στο Ε.Α.Π. (Μονάδες έως 2)

Το κριτήριο αναφέρεται σε υποψηφίους που έχουν αναλάβει την επίβλεψη διπλωματικών εργασιών στο Ε.Α.Π., οι οποίοι λαμβάνουν επιπλέον μόρια ως ακολούθως:

Αριθμός Διπλωματικών Εργασιών	**Μονάδες**
1-5	0,5

6-10	1
11-15	1,5
16-20	2

Επισημαίνεται ότι:

Α. όσα υποψήφια μέλη Σ.Ε.Π. λαμβάνουν μόρια στο κριτήριο 4.1., δεν λαμβάνουν μόρια στο κριτήριο 4.2. και στο 4.3.,

Β. μόνο όσα υποψήφια μέλη Σ.Ε.Π. λαμβάνουν μόρια στο κριτήριο 4.2. δύνανται να λάβουν μόρια

και στο κριτήριο 4.3..

5. Εργαστηριακό έργο (Μονάδες έως 19)

Το κριτήριο αναφέρεται στο εργαστηριακό έργο, το οποίο δίνει έμφαση στην εργαστηριακή εμπειρία των υποψηφίων που είναι σχετική με τα γνωστικά αντικείμενα της κάθε Ε.Θ.Ε., καθώς και με τα ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου της Σ.Θ.Ε.Τ. (ή του ΙΙΒΕΑΑ, για τη συγκεκριμένη περίπτωση του Δ.Μ.Π.Σ. PRETH) που υλοποιεί την Ε.Θ.Ε., με σκοπό την προσέλκυση νέων σχετικά επιστημόνων που θα υποστηρίξουν πολύπλευρα τις απαιτητικές δραστηριότητες των εν λόγω εργαστηρίων (εκπαίδευση, εκπαιδευτική έρευνα και ανάπτυξη, επιστημονική έρευνα). Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει τους υποψηφίους λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες παραμέτρους:

		Μονάδες
5.1	Η εμπειρία χειρισμού, αξιοποίησης και ανάπτυξης εργαστηριακών υποδομών (πειραματική μεθοδολογία, χρήση / προγραμματισμός / λειτουργία πειραματικών διατάξεων, οργάνων και συστημάτων, μεθοδολογία μετρήσεων, χρήση και αξιοποίηση υπολογιστικών συστημάτων) σχετικών με τα γνωστικά αντικείμενα της Ε.Θ.Ε. και τα ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου στο οποίο υλοποιείται η Ε.Θ.Ε..	7
5.2	Εργαστηριακή ερευνητική δραστηριότητα στις ερευνητικές κατευθύνσεις του εργαστηρίου στο οποίο υλοποιείται η Ε.Θ.Ε.	12

6. Εμπειρία στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση (Μέγιστο σύνολο μονάδων έως 15)

Το παραπάνω κριτήριο αναλύεται στα τέσσερα επιμέρους ακόλουθα κριτήρια:

6.1 Πιστοποιητικό εξειδίκευσης στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση που προσφέρεται από το Ε.Α.Π. (Μονάδες 5)

Το εν λόγω κριτήριο αφορά στα α) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης του Ε.Α.Π. συναφές με την Ανοικτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση, β) Πιστοποιητικό εξειδίκευσης μεταπτυχιακής επιμόρφωσης, γ) Πιστοποιητικό Επιμόρφωσης μεμονωμένης Θεματικής Ενότητας συναφούς με την Ανοικτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση.

6.2 Σεμινάριο πιστοποίησης στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση από το Ε.Α.Π. (Μονάδες 2)

Το εν λόγω κριτήριο αφορά στην παρακολούθηση του Σεμιναρίου πιστοποίησης στην Ανοικτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση που διοργανώνει το Ε.Α.Π. από το 2012 και έπειτα ή στην περίπτωση που ο υποψήφιος έχει περισσότερα από 5 έτη προϋπηρεσία στο Ε.Α.Π. με ανάθεση τμήματος.

6.3 Εμπειρία στην εξ αποστάσεως διδασκαλία σε οποιοδήποτε φορέα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (και στο Ε.Α.Π.), τουλάχιστον δύο εξαμήνων (Μονάδες 5)

«Εμπειρία στην εξ αποστάσεως διδασκαλία σε οποιοδήποτε φορέα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τουλάχιστον δύο εξαμήνων» εννοείται η εξ αποστάσεως διδασκαλία σε εξαρχής οργανωμένα προγράμματα με τις προδιαγραφές της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και όχι σε παραδοσιακά προγράμματα που περιέχουν και στοιχεία εξ αποστάσεως διδασκαλίας.

6.4 Ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση (Μονάδες 5)

«Ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση» εννοείται διδακτικό υλικό διαμορφωμένο με ειδικές προδιαγραφές για τις ανάγκες οργανωμένων προγραμμάτων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και όχι, για παράδειγμα, κείμενο ή διαφάνειες που είχαν αναρτηθεί στο e-class πολλών πανεπιστημίων ή διαφάνειες που χρησιμοποιούν μέλη Σ.Ε.Π. στις Ο.Σ.Σ. του Ε.Α.Π..

Η μοριοδότηση για όλους τους υποψηφίους θα γίνεται αναλογικά μόνο στο κριτήριο 6.4 με βάση τον υποψήφιο που έχει κάνει την μεγαλύτερη ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση και που λαμβάνει 5 μόρια. Η βαρύτητα κάθε είδους διδακτικού υλικού (βιβλία, παρουσιάσεις, σημειώσεις, σε ψηφιακή ή έντυπη μορφή) θα κρίνεται από την Επιτροπή.

Το μέγιστο σύνολο στο κριτήριο 6 είναι το 15 και όχι το 17, γιατί δεν μπορούν να αθροίζονται τα μόρια των κριτηρίων 6.1 και 6.2..

<u>Νέοι Διδάκτορες</u>

Νέοι Διδάκτορες, οι οποίοι για τις ανάγκες της παρούσας Προκήρυξης, ορίζονται ως επιστήμονες που έχουν λάβει το Διδακτορικό τους κατά την τελευταία δεκαετία. **Θα συμμετέχουν κατά προτεραιότητα με ποσοστό 15% <u>στην ανάθεση εκπαιδευτικού έργου</u>**.

Με τη ρύθμιση αυτή επιχειρείται η συμβολή του Ε.Α.Π. στην ενίσχυση νέων επιστημόνων για την ανάπτυξη του διδακτικού και ερευνητικού ιστού και τη μείωση της μετανάστευσης τους σε άλλες χώρες. Αφορά σε νέους διδάκτορες που πήραν το διδακτορικό τους πριν από δέκα ή λιγότερα έτη και είτε δεν έχουν καμία επαγγελματική απασχόληση για το ακαδημαϊκό έτος που επιδιώκουν να αναλάβουν τμήμα ως μέλη Σ.Ε.Π. είτε εμπίπτουν σε μία μόνο και αποκλειστική από τις ακόλουθες κατηγορίες:

(α) απασχόληση σε ερευνητικά προγράμματα (αφορά μόνο σε αυτούς που απασχολούνται σε ένα μόνο ερευνητικό πρόγραμμα),

(β) απασχόληση για την απόκτηση ακαδημαϊκής εμπειρίας, ακαδημαϊκοί υπότροφοι,

(γ) εντεταλμένοι διδάσκοντες.

Συνοπτικά, τα κριτήρια επιλογής των μελών Σ.Ε.Π. της Ε.Θ.Ε. ΚΦΕ62 του Μ.Π.Σ. «ΚΦΕ» και των Ε.Θ.Ε. του εξαμηνιαίου Δ.Μ.Π.Σ. «PRETH» της **Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας** για τα ακ. έτη 2024-2028 και η βαρύτητά τους έχουν ως εξής:

α/α	**Περιγραφή κριτηρίου**	**Βαθμολογία: Συν. 100**
1	**Συνάφεια – Συγγένεια**	Συναφές αντικείμενο/ Συγγενές αντικείμενο
2	**Ερευνητικό έργο κατά την τελευταία πενταετία (από το έτος 2019 και έπειτα)**	**Μέγιστο Σύνολο 31**
2.1	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Διεθνή Περιοδικά ή Συλλογικούς τόμους με κριτές	12
2.2	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Ελληνικά περιοδικά ή συλλογικούς τόμους με κριτές	3
2.3	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Διεθνή Συνέδρια με κριτές	4
2.4	Αριθμός δημοσιεύσεων σε Ελληνικά Συνέδρια με κριτές	3
2.5	Αριθμός ετεροαναφορών	4
2.6	Μέσος αριθμός συγγραφέων ανά εργασία (δημοσιεύσεις του 2.1)	3
2.7	**Ερευνητικές Διακρίσεις**	2
	Για τις ερευνητικές διακρίσεις, αξιολογούνται:	

	α) διπλώματα ευρεσιτεχνίας, β) βραβεία από Οργανισμούς / Επιτροπές που σχετίζονται με την έρευνα και της εφαρμογές της	
3	**Συγγραφικό έργο**	**Μέγιστο Σύνολο 15**
4	**Διδακτικό έργο**	**Μέγιστο Σύνολο 20**
4.1	Μοριοδότηση από αξιολόγηση φοιτητών	20
	Υποψήφιοι που έχουν εργαστεί ως μέλη Σ.Ε.Π. με ανάθεση τμήματος. Μέσος όρος αξιολόγησης φοιτητών κατά τη τελευταία εξαετία (από το ακ. έτος 2017-2018 έως και το ακ. έτος 2022-2023) που παρείχαν εκπαιδευτικό έργο σε οποιαδήποτε Θεματική Ενότητα	0- 2,9 0-2,9 (δεν ενεργοποιείται) 3,0- 3,4 3 3,5- 3,9 8 4,0- 4,4 15 4,5- 5,0 20
4.2	Διδακτικό έργο στην τριτοβάθμια εκπαίδευση σε γνωστικά αντικείμενα συναφή με τη Θ.Ε. για υποψήφιους που δεν εργάζονται ή δεν εργάστηκαν στο Ε.Α.Π. με ανάληψη τμήματος ή έχουν εργαστεί μόνο για ένα εξάμηνο.	15
4.3	Επίβλεψη Διπλωματικών στο Ε.Α.Π.	2
5	**Εργαστηριακό έργο**	**Σύνολο 19**
5.1	Η εμπειρία χειρισμού, αξιοποίησης και ανάπτυξης εργαστηριακών υποδομών (πειραματική μεθοδολογία, χρήση / προγραμματισμός / λειτουργία πειραματικών διατάξεων, οργάνων και συστημάτων, μεθοδολογία μετρήσεων, χρήση και αξιοποίηση υπολογιστικών συστημάτων) σχετικών με τα γνωστικά αντικείμενα της Ε.Θ.Ε. και τα ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου στο οποίο υλοποιείται η Ε.Θ.Ε.	7
5.2	Εργαστηριακή ερευνητική δραστηριότητα στις ερευνητικές κατευθύνσεις του εργαστηρίου στο οποίο υλοποιείται η Ε.Θ.Ε.	12
6	**Εμπειρία στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση**	**Μέγιστο Σύνολο 15**

6.1	Πιστοποιητικό εξειδίκευσης στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση που προσφέρεται από το Ε.Α.Π.	5
6.2	Σεμινάριο πιστοποίησης στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση από το Ε.Α.Π.	2
6.3	Εμπειρία στην εξ αποστάσεως διδασκαλία σε οποιοδήποτε φορέα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (και στο Ε.Α.Π.), τουλάχιστον δύο εξαμήνων	5
6.4	Ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση	5

Διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

- **Η συμπλήρωση όλων των πεδίων της ηλεκτρονικής αίτησης και η επισύναψη των απαιτούμενων αρχείων είναι <u>υποχρεωτική</u>. Στοιχεία του Βιογραφικού Σημειώματος, (δικαιολογητικά, δημοσιεύσεις κ.α.), που δεν έχουν καταγραφεί και επισυναφθεί στα αντίστοιχα πεδία της αίτησης, δεν λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση.**
- **Όσοι από τους υποψηφίους δεν υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική αίτησή τους, όπως αποτυπώνονται στο σημείο τέσσερα (4) της Προκήρυξης θα αποκλείονται από τη διαδικασία αξιολόγησης.**
- **Οι υποψήφιοι αναλαμβάνουν τμήμα φοιτητών μόνο σε μία Θεματική Ενότητα σύμφωνα με τις εσωτερικές διεργασίες, τη σειρά κατάταξής του και εφόσον δημιουργηθεί ικανός αριθμός τμημάτων φοιτητών.**
- **Οι υποψήφιοι των Ε.Θ.Ε. του εξαμηνιαίου Δ.Μ.Π.Σ. PRETH θα ενεργοποιηθούν σύμφωνα με τη σειρά κατάταξής τους, εφόσον υπάρξει ανάγκη <u>και από</u> εκπαιδευτικό προσωπικό (μέλη Σ.Ε.Π.).**

5. <u>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΜΕΛΩΝ Σ.Ε.Π.</u>

Τα καθήκοντα των μελών Σ.Ε.Π. περιλαμβάνουν, ενδεικτικά, πάντοτε με βάση και τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και ηθικής, την υποχρέωση για:

1. Επικοινωνία με τους φοιτητές: Να επικοινωνεί με τους φοιτητές τηλεφωνικά ή e-mail, μετά από δική του πρωτοβουλία, όσες φορές χρειαστεί κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους/εξαμήνου για τη σωστή καθοδήγηση του φοιτητή και κατ΄ ελάχιστον πριν από κάθε Ο.Σ.Σ. και τις εξετάσεις.

2. Προετοιμασία και συμμετοχή σε όσες Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (Ο.Σ.Σ.) των φοιτητών του ορίζονται κάθε φορά από τις αποφάσεις των οργάνων του Αναθέτοντα για τα ετήσια/εξαμηνιαία προγράμματα.

3. Προετοιμασία και συμμετοχή με ηλεκτρονική τρόπο (τηλεδιασκέψεων κλπ.) ή και με φυσική παρουσία, σε όλες τις συναντήσεις της Ομάδας Διδακτικού Προσωπικού της Θεματικής Ενότητας, για παροχή ανατροφοδότησης και ενδεικτικών απαντήσεων στις γραπτές εργασίες, μαθησιακές δραστηριότητες και εξετάσεις, και στις συναντήσεις της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (σε περίπτωση που ζητηθεί).

4. Συμμετοχή στις τελικές ή επαναληπτικές εξετάσεις του Αναθέτοντα, που θα διεξάγονται μετά το πέρας του εκπαιδευτικού έργου της Θεματικής Ενότητας, συνδράμοντας ουσιαστικά τον Συντονιστή στην επιλογή και διαμόρφωση των θεμάτων (την ευθύνη της διαμόρφωσης θεμάτων τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων, υποδειγματικών απαντήσεων ή λύσεων και τρόπου βαθμολόγησης έχει ο Συντονιστής), επιτηρώντας τους φοιτητές με οποιονδήποτε τρόπο και εάν ήθελε πραγματοποιηθούν αυτές, και διορθώνοντας ανά εξέταση τα γραπτά των φοιτητών του Τμήματός του.

5. Αξιολόγηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων σύμφωνα με τις οδηγίες βαθμολόγησης και τήρηση των προβλεπόμενων στον Κανονισμό. Το μέλος Σ.Ε.Π. ενημερώνει τους σχετικούς ηλεκτρονικούς χώρους του Ε.Α.Π. (**study.eap.gr για τα ετήσια Π.Σ.** και courses.eap.gr για τα εξαμηνιαία Π.Σ.) με τον βαθμό κάθε φοιτητή μετά από τη βαθμολόγηση κάθε Ε.Δ.. Ειδικότερα, όσον αφορά στην τελευταία υποχρεωτική για το φοιτητή εργασία, το μέλος Σ.Ε.Π. υποχρεούται στην κατάθεση της βαθμολογίας του το αργότερο 7 ημέρες πριν την έναρξη των εξετάσεων.

6. Συμμετοχή επιτηρήσεις των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων της Θεματικής Ενότητας στην οποία παρέχει εκπαιδευτικό έργο, αλλά και στις αντίστοιχες άλλων Θεματικών Ενοτήτων του αυτού ή άλλου Προγράμματος Σπουδών, εφ' όσον αυτό ήθελε κριθεί αναγκαίο από το αρμόδιο Τμήμα του Αναθέτοντα, που προγραμματίζει τις παντός είδους δοκιμασίες (Εξετάσεις) και μέχρι του συνολικού αριθμού των τεσσάρων (4) επιτηρήσεων (τελικές και επαναληπτικές) για τα ετήσια Π.Σ. και των τριών (3) επιτηρήσεων (τελικές και επαναληπτικές) για τα εξαμηνιαία Π.Σ..

7. Μελέτη και αφομοίωση σε βάθος του διδακτικού υλικού και διασύνδεση αυτού, όπου θεωρείται απαραίτητο, με τη συναφή βιβλιογραφία. Κατά τη διάρκεια της μελέτης του διδακτικού υλικού, σημειώνονται τυχόν παροράματα και υποβάλλονται προτάσεις προς βελτίωσή του, καθώς και των δυσνόητων σημείων, επιστημονικών ανακριβειών και προώθησής τους στον Συντονιστή ή στην αρμόδια επιτροπή. Επίσης, το μέλος Σ.Ε.Π. φροντίζει να εξασφαλίζει πρόσωπα-πηγές, τα οποία θα μπορεί να συμβουλεύεται προκειμένου να χειριστεί ορισμένες εξειδικευμένες περιοχές του διδακτικού υλικού. Είναι αυτονόητο ότι από την εν λόγω διεργασία τυχόν πνευματικά δικαιώματα, είτε ανήκουν στο Ε.Α.Π., είτε σε τυχόν τρίτους, εκχωρούνται δι' όσον χρόνον απολαμβάνουν της προστασίας του νόμου, άνευ άλλου τινός και αμοιβής, στον Αναθέτοντα.

8. Τακτική ενημέρωση του ψηφιακού χώρου του Τμήματός του, για την ανάρτηση υλικού ή/και

την ανατροφοδότηση προς τους φοιτητές.

9. Υποστήριξη και εμψύχωση των φοιτητών, συστηματικά και με κάθε πρόσφορο μέσο και τόπο, όλως ενδεικτικά, τήρηση δελτίου παρακολούθησης κάθε φοιτητή. Ιδιαίτερη σημασία δίνει στην επικοινωνία με τους φοιτητές που έχει διαπιστώσει ότι αντιμετωπίζουν δυσκολίες στις σπουδές, έχουν τάση να καθυστερούν στην πορεία της μελέτης τους ή διατρέχουν κίνδυνο να εγκαταλείψουν τη Θ.Ε. Τους φοιτητές αυτούς πρέπει με έμφαση να υποστηρίζει τόσο στο επιστημονικό επίπεδο όσο και στο προσωπικό, βοηθώντας τους να ανταπεξέλθουν στις δυσχέρειες που αντιμετωπίζουν (επιστημονική και συμβουλευτική καθοδήγηση).

10. Συμβολή στον επιστημονικό προβληματισμό για τα γνωστικά αντικείμενα της Θεματικής Ενότητας και για τη διδασκαλία τους με τη μέθοδο της Ανοικτής και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης.

11. Επιμόρφωση στο πεδίο της Ανοικτής και εξ Αποστάσεως εκπαίδευσης. Οι λεπτομέρειες για τις δυνατότητες επιμόρφωσης που παρέχει το Ίδρυμα, μέσω του ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ, γίνονται γνωστές σε εύθετο χρόνο και ενδέχεται να περιλαμβάνουν και άλλα γνωστικά πεδία. Ειδικά στην περίπτωση διδασκαλίας για πρώτη φορά στην Ε.Θ.Ε., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερωθεί επαρκώς για τους στόχους.

12. Συμμετοχή στις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης που ορίζονται από την πιο πρόσφατη απόφαση του Ε.Α.Π. σχετικά με το θέμα.

13. Σύνταξη και παράδοση στα αρμόδια ακαδημαϊκά όργανα αναφορών για την πρόοδο της εργασίας του στη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους/εξαμήνου. Η τελική αναφορά, θα παραδίδεται την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου της σύμβασης.

14. Εμπιστευτικότητα και εχεμύθεια στη διαχείριση πληροφοριών, υλικού, διαδικασιών και διεργασιών που σχετίζονται με το Τμήμα του και με τη Θεματική Ενότητα στην οποία παρέχει το διδακτικό του έργο.

15. Γνώση λειτουργίας και χειρισμού των σύγχρονων πλατφορμών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης που χρησιμοποιεί επισήμως το Ε.Α.Π. (Webex, Moodle κλπ).

16. Διάθεση όλου του απαραίτητου τεχνολογικού εξοπλισμού (ηλεκτρονικός υπολογιστής, κάμερα, ενσύρματη σύνδεση internet) που απαιτείται για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Ιδρύματος και δυνατότητα χρήσης των σχετικών εφαρμογών.

17. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις συμβατικές δεσμεύσεις του Αναθέτοντα ως προς τα πνευματικά δικαιώματα τρίτων ή του ίδιου του Αναθέτοντα, επί του έντυπου ή μη διδακτικού υλικού εν γένει, που περιέρχεται εις γνώση αυτού ή χρησιμοποιεί κατά την άσκηση του συμβατικού του έργου με οποιοδήποτε και καθ' οιονδήποτε τρόπο και μέσον.

18. Μελέτη και αφομοίωση του διδακτικού υλικού της Εργαστηριακής Θεματικής Ενότητας (Ε.Θ.Ε.). (Τα μέλη Σ.Ε.Π., για την καλύτερη εκτίμηση του απαιτούμενου χρόνου και της διδακτέας ύλης της Ε.Θ.Ε., που θα κληθούν να διδάξουν με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης αλλά και διά ζώσης, θα δύνανται να ενημερώνονται από την «Εξ αποστάσεως βιβλιοθήκη και υπηρεσίες πληροφόρησης του Ε.Α.Π.», υποβάλλοντας σχετικό αίτημα).

Λοιπά καθήκοντα των μελών Σ.Ε.Π. της Ε.Θ.Ε. ΚΦΕ62:

- Υποχρέωση φυσικής παρουσίας στις εργαστηριακές εγκαταστάσεις του Ε.Α.Π. καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των εργαστηριακών ασκήσεων των Ε.Θ.Ε. στην Πάτρα και στο υπόλοιπο ακαδημαϊκό έτος κατ' ελάχιστο τριών ημερών ανά εβδομάδα.
-
- Συνεισφορά στην ανάπτυξη εργαστηριακών ασκήσεων και των δραστηριοτήτων των εργαστηρίων στα πλαίσια των εκπαιδευτικών και ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων της Σ.Θ.Ε.Τ..

- Προσφορά ερευνητικού έργου στις εργαστηριακές εγκαταστάσεις του Ε.Α.Π. στις επιστημονικές περιοχές οι οποίες απορρέουν από το Μ.Π.Σ. ΚΦΕ ή/και θεραπεύονται στα εργαστήρια της Σ.Θ.Ε.Τ.

Λοιπά καθήκοντα των μελών Σ.Ε.Π. των Ε.Θ.Ε. του Δ.Μ.Π.Σ. PRETH:

- Υποχρέωση **φυσικής παρουσίας** στις εργαστηριακές εγκαταστάσεις του ΙΙΒΕΑΑ ή της Σ.Θ.Ε.Τ. **καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των εργαστηριακών κύκλων των Ε.Θ.Ε.** και στο υπόλοιπο ακαδημαϊκό εξάμηνο κατ' ελάχιστο **τριών ημερών ανά εβδομάδα**.

- Συνεισφορά στην ανάπτυξη εργαστηριακών ασκήσεων και των δραστηριοτήτων των ερευνητικών εργαστηρίων του ΙΙΒΕΑΑ ή της Σ.Θ.Ε.Τ. στις επιστημονικές περιοχές οι οποίες απορρέουν από το Δ.Μ.Π.Σ. PRETH.

Πλήρης και αναλυτική καταγραφή των καθηκόντων των μελών Σ.Ε.Π. αποτυπώνεται στον «Κανονισμό Καθηκόντων και Υποχρεώσεων μελών Σ.Ε.Π.» ο οποίος έχει αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Ε.Α.Π. (https://www.eap.gr/wp-content/uploads/2023/09/ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ-ΣΕΠ-Ε.Α.Π.pdf).

6. ΑΜΟΙΒΗ

Το ύψος των αμοιβών θα καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π..

7. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση είναι διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους/εξαμήνου και καταρτίζεται με την έναρξη του

έτους/εξαμήνου και την οριστικοποίηση των τμημάτων.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Οι υποψήφιοι έχουν δυνατότητα να υποβάλλουν **μία μόνο** αίτηση στην παρούσα Προκήρυξη **σε μία (1) ή δύο (2)** Θ.Ε./Ε.Θ.Ε..

Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι κάποιος υποψήφιος έχει υποβάλει περισσότερες από μία ηλεκτρονικές αιτήσεις, όλες θα **απορρίπτονται.**

Η υποβολή της αίτησης της Προκήρυξης για υποψήφιο μέλος Σ.Ε.Π. υπέχει τη θέση υπεύθυνης δήλωσης σύμφωνα με τον Ν.1599/86 και υποδηλώνει:

α) ότι τα στοιχεία που υποβάλλει ο υποψήφιος είναι αληθή, ακριβή, πλήρη και σύμφωνα με την προκήρυξη, για μέλη Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. για τα ακ. έτη 2024-2028,

β) ότι επιτρέπει τη χρήση των δεδομένων από το Ε.Α.Π. για στατιστικούς λόγους,

γ) κάθε ακαδημαϊκό έτος τα μέλη Σ.Ε.Π. τα οποία έχουν ενταχθεί σε πίνακες σειράς κατάταξης (σ.σ. τα οποία έχουν λάβει σειρά κατάταξης σύμφωνα με την αξιολόγηση των Επιτροπών Αξιολόγησης) θα υποβάλουν δήλωση ότι επιθυμούν να είναι μέλη Σ.Ε.Π. το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μέχρι την συμπλήρωση τετραετίας από την Προκήρυξη,

δ) την υποχρέωση του υποψηφίου, κατά τη διαδικασία επιλογής ή/και σε περίπτωση που το Ε.Α.Π. του αναθέσει έργο, να υποβάλει κάθε πρόσθετο στοιχείο που θα του ζητηθεί,

ε) την αποδοχή του δικαιώματος του Ε.Α.Π. για επεξεργασία των στοιχείων που δηλώνει ο υποψήφιος, με σκοπό την αξιολόγησή του και την τήρηση αυτών σε αρχείο, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις,

στ) τη ρητή και αμετάκλητη αποδοχή των όρων της Προκήρυξης και του Πληροφοριακού Εντύπου που τη συνοδεύει, καθώς και των αποφάσεων του αρμόδιου οργάνου του Ε.Α.Π., που σχετίζονται άμεσα με την Προκήρυξη και θέματα μελών Σ.Ε.Π..

Οι υποψήφιοι που δεν έχουν ήδη εγγραφεί στην «Εφαρμογή εκδήλωσης ενδιαφέροντος για μέλη Σ.Ε.Π.» (dev.eap.gr) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, είτε υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά είτε έχουν υποβάλλει αίτηση στο παρελθόν μέσω άλλης εφαρμογής, θα πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ να εγγραφούν, ώστε να αποκτήσουν κωδικό πρόσβασης. Όσοι υποψήφιοι έχουν ήδη εγγραφεί στη συγκεκριμένη εφαρμογή θα πρέπει να συνδεθούν χρησιμοποιώντας το e-mail και τον κωδικό πρόσβασης που όρισαν κατά την εγγραφή και την ενεργοποίηση του λογαριασμού τους. Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος έχει ήδη εγγραφεί στη συγκεκριμένη εφαρμογή, αλλά δεν θυμάται τον κωδικό πρόσβασης, θα πρέπει να χρησιμοποιήσει τη λειτουργία «Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης».

Όλα τα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης συμπληρώνονται **στην ελληνική γλώσσα (Εξαίρεση αποτελούν τα στοιχεία που αφορούν σε διευθύνσεις εξωτερικού και ξενόγλωσσες δημοσιεύσεις και ξενόγλωσσοι τίτλοι).**

Παρακαλούμε και εφιστούμε την προσοχή σας για την **ορθή συμπλήρωση** των προσωπικών σας στοιχείων (Επώνυμο, Όνομα, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο), όπως ακριβώς αναγράφονται στο Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατήριο.

Τα στοιχεία που συμπληρώνονται υποχρεωτικά στο **Βήμα 4** της ηλεκτρονικής αίτησης, πρέπει να είναι διατυπωμένα με **ακρίβεια και σαφήνεια**, ώστε οι Επιτροπές Αξιολόγησης να μπορέσουν να επιτελέσουν με τον καλύτερο δυνατό και αντικειμενικό τρόπο το έργο τους.

Τα στοιχεία που αναγράφονται στην αίτηση είναι **εμπιστευτικά** και δεν μπορούν να μεταβληθούν από τρίτο πρόσωπο, παρά μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο *(με τον κωδικό που θα χορηγηθεί με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, αφού η όλη καταγραφή και επεξεργασία των στοιχείων είναι αποκλειστικά ηλεκτρονική και σ' αυτή δεν παρεμβάλλεται καθ' οιονδήποτε τρόπο ο ανθρώπινος παράγοντας).*

Αλλαγή των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί στην αίτηση μπορεί να γίνει μόνο πριν την οριστική υποβολή της αίτησης και μέχρι τη λήξη της προθεσμίας της προκήρυξης, κάνοντας ο υποψήφιος πιστοποίηση της ταυτότητάς του με βάση το e-mail που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του και τον Κωδικό Πρόσβασής του. Μετά την οριστική υποβολή της αίτησης το σύστημα «*κλειδώνει*» και δεν επιτρέπει οποιαδήποτε παρέμβαση στην αίτηση.

Μετά την συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων στα τρία (3) πρώτα βήματα, στο επόμενο βήμα **(Βήμα 4),** θα εμφανιστούν όλα τα στοιχεία της αίτησης που έχουν ήδη συμπληρωθεί και στο κάτω μέρος της οθόνης θα υπάρχει χώρος για υπογραφή. Ο υποψήφιος θα πρέπει να τυπώσει τη συγκεκριμένη σελίδα, και αφού την υπογράψει, να την σκανάρει για να την επισυνάψει στο επόμενο βήμα (Βήμα 5). Η επιτυχημένη επισύναψη της υπογεγραμμένης τελευταίας σελίδας της αίτησης πιστοποιεί την οριστική παραλαβή από το Ε.Α.Π. Στη συνέχεια θα εμφανιστεί ο Αριθμός Πρωτοκόλλου της αίτησης. Μετά την εμφάνιση της συγκεκριμένης ένδειξης είναι απολύτως σίγουρο πως η αίτηση έχει καταγραφεί στα υπολογιστικά συστήματα του Ε.Α.Π. Η υποβολή αιτήματος στο Ε.Α.Π. για την επιβεβαίωση της καταχώρησης της αίτησης είναι άσκοπη. Επιθυμητό είναι να διατηρηθεί στο αρχείο του υποψηφίου μία καταγραφή στιγμιότυπου οθόνης (PrtScn) με τον Αριθμό Πρωτοκόλλου ή να εκτυπωθεί και να φυλαχθεί, ώστε σε μελλοντική επικοινωνία με το Ε.Α.Π. να είναι ευκολότερη η εξυπηρέτηση του υποψηφίου μέλους Σ.Ε.Π..

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος επιθυμεί να ακυρώσει ή τροποποιήσει την ηλεκτρονική αίτησή του, η ακύρωση/τροποποίηση γίνεται **αποκλειστικά και μόνον από τον ίδιο τον υποψήφιο,** με πιστοποίηση της ταυτότητάς του με βάση το e-mail που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του και τον Κωδικό Πρόσβασής του**, στην εφαρμογή όπου υποβάλλονται οι αιτήσεις (**dev.eap.gr**),** μέχρι τις **..-..-… (ώρα 23:59).**

Σε ορισμένες περιπτώσεις, προκειμένου να ενημερωθεί πληρέστερα η Επιτροπή Αξιολόγησης, είναι πιθανό να ζητηθεί από τον υποψήφιο να προσκομίσει ορισμένα **επιπλέον στοιχεία** ή να διευκρινίσει στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό του σημείωμα. Επιπλέον, η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι πιθανό να καλέσει τον υποψήφιο για προσωπική συνέντευξη.

Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνει αποκλειστικά ηλεκτρονικά (dev.eap.gr)

από ...-...-... (🕖 14:00) έως τις ...-...-... (🕖 23:59)

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με την υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης και την επισύναψη των δικαιολογητικών, μπορείτε να επικοινωνείτε με ηλεκτρονικό μήνυμα με το Τμήμα Προσωπικού του Ε.Α.Π. και συγκεκριμένα με το Γραφείο Θεμάτων μελών Σ.Ε.Π. στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **sep@eap.gr**.